

日期 :20/05/2025

掛號郵件

執事先生：

邀請書面報價

承投「2025-2026 年度 影印紙供應服務」(WQ/2425/04)

現誠邀貴公司承投提供隨附的書面報價附表上所列的物料或服務。倘貴公司不擬接納部分訂貨，請於書面報價附表上清楚註明。

1. 書面報價表格必須填妥一式兩份，並放置信封內封密。信封面應清楚註明：

「2025-2026 年度 影印紙供應服務」(WQ/2425/04) 書面報價單

書面報價單應寄往聖公會蔡功譜中學，何文田忠孝街 101 號，並須於 2025 年 6 月 9 日 中午十二時前送達上述地址。逾期的投標，概不受理。貴公司的書面報價單有效期為 90 天，由上述截標日期起計。如在該 90 天內仍未接獲訂單，則是次書面報價可視作落選論。另外亦請注意，貴公司必須填妥書面報價單表格第 II 部分，否則標書概不受理。

2. 倘貴公司未能或不擬報價，亦請盡快把書面報價表格寄回上述地址，並列明不擬報價的原因。
3. 學校邀請書面報價承投所需物品/服務時，會以*「整批」/「~~分組~~」/「分項」形式考慮接受供應商的書面報價。
4. 根據《防止賄賂條例》，學校在書面報價過程中，如學校員工接受供應商提供的利益，或供應商向學校員工提供利益，均屬違法。學校員工或供應商任何一方或雙方如干犯上述違法行為，有關書面報價單將不獲考慮；即簽訂的有關合約亦會被宣告無效。

聖公會蔡功譜中學校長

曾珮瑜

2025 年 5 月 20 日

*請刪去不適用者

承投「2025-2026年度 影印紙供應服務」(WQ/2425/04)

學校名稱及地址： 聖公會蔡功譜中學-九龍何文田忠孝街101號

截標的日期和時間： 二零二五年六月九日中午十二時正

第I部分

下方簽署人願意按照正式訂單上訂明的日期及所列的價格，包括勞工、材料及其他所有費用，以及校方所提出的細則，提供書面報價附表上所列項目的服務。下方簽署人知悉，所有未經特別註明的項目，均須按照該細則的規定提供服務；書面報價單由上述截止日期起計90天內仍屬有效；校方不一定採納索價最低的書面報價單或任何一份書面報價單，並有權在書面報價單的有效期內，採納某份書面報價單的全部或部分內容。下方簽署人亦保證其公司的商業登記及僱員補償保險均屬有效，而其公司所提供的服務不會損壞學校的校舍。

第II部分

再行確定書面報價單的有效期

有關本書面報價表格的第I部分，現再確定本公司的書面報價單有效期由 二零二五年六月九日 起計為90天。

下方簽署人亦同意，書面報價單的有效期一經再行確定，其公司就該事項註明於書面報價表格內的預印條文，即不再適用。

第III部分

維護國家安全

下方簽署人確認即使報價文件中有任何相反的規定，學校保留以其公司曾經、正在或有理由相信其公司曾經或正在作出可能構成或導致發生危害國家安全罪行的行為或活動為由，取消其公司資格的權利，又或為維護國家安全，或為保障香港的公眾利益、公共道德、公共秩序或公共安全，而有必要剔除其公司。

下方簽署人確認若出現下列任何一種情況，學校可以立即終止合約：

- (i) 其公司曾經或正在作出可能構成或導致發生危害國家安全罪行或不利於國家安全的行為或活動；
- (ii) 繼續僱用其公司或繼續履行合約不利於國家安全；或
- (iii) 學校合理地認為上述任何一種情況即將出現。

日期： 年 月 _____

姓名(請以正楷填寫)： _____

簽署人： _____

職銜： _____

上方簽署人已獲授權，代表：

公司簽署報價單，該公司在

香港註冊的辦事處地址為 _____

電話號碼： _____

傳真號碼： _____

書面報價附表

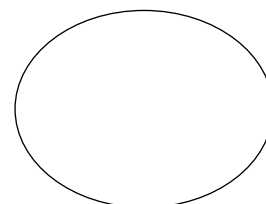
(須填妥一式兩份)

「2025-2026年度 影印紙供應服務」(WQ/2425/04)

(1) 項目編號	(2) 物品說明/規格	(3) 所需 數量	(4) 單價 (元)	(5) 總價 (元)	(6) 提供的送貨服務
	(須填妥一式兩份) <u>「2025-2026年度</u> <u>影印紙供應服務」</u> <u>(WQ/2425/04)</u> 服務詳情請另參閱附件				

(第4、5和6項須由供應商填寫)

本公司/本人明白，如收到學校訂單後未能供應書面報價上所列物料或服務，本公司/本人須負責賠償學校從另處採購上述物料或服務的差價。



公司印鑑

供應商名稱：

獲授權簽署報價單的代表的姓名及署名

姓名(請以正楷填寫)：

簽署：

日期：

聖公會蔡功譜中學
承投「2025-2026 年度 影印紙供應服務」

本校有意於 2025-2026 年度(即 2025 年 9 月 1 日至 2026 年 8 月 31 日)期間不定時訂購影印紙，現誠邀 貴公司根據下列資料提供報價。

A. 報價項目

報價項目	品牌 (請註明)	單位	金額 (HK\$)
(1) 白紙_A4 75gsm		1 RMS	
(2) 白紙_A3 75gsm		1 RMS	
(3) 新聞紙_A4 58gsm		1 RMS	
(4) 顏色紙_A4 75gsm		1 RMS	
(5) 顏色紙_A3 75gsm		1 RMS	
(6) 樓梯費/運費 本校沒有升降機設備，貨物需要搬運至 1/F 校務處或 1/F 教師休息室內。由 G/F 至 1/F 大約有 33-35 級樓梯級數。			

B. 評審準則

本校會選取評分計劃中整體最高分數的投標書，評審準則如下：

項目	百分比	備註
1. 報價	60%	價錢合理。
2. 紙張質量	40%	請註明紙張的磅數及品牌。
總分	100%	

如有查詢，請致電 2760 0463 與校務處劉小姐聯絡。