

學校檔案：

日期：05/01/2024
掛號郵件

敬啟者：

2024/25-2026/27 學年售賣學生用書服務招標(Tender/2324/04)

現誠邀貴公司承投提供隨附的投標附表上所列的服務。倘貴公司不擬接納部分服務，請於投標附表上清楚註明。

1. 投標表格必須填妥一式兩份，並放置信封內封密。信封面應清楚註明：

(承投“2024/25-2026/27 學年售賣學生用書服務”)投標書

投標書應寄往聖公會蔡功譜中學，何文田忠孝街 101 號，並須於 2024 年 1 月 25 日中午十二時正送達上述地址。逾期投標，恕不受理。貴公司的投標書有效期為 90 天，由上述截標日期起計。如在該 90 天內仍未接獲訂單，則是次投標可視作落選論。另外亦請注意，貴公司須填妥投標表格第 II 部分，否則標書概不受理。

2. 倘貴公司未能或不擬投標，亦請盡快把投標表格寄回上述地址，並列明不擬投標的原因。
3. 學校邀請招標承投所需服務時，會以整批形式考慮接受供應商的投標。
4. 根據《防止賄賂條例》，在學校招標過程，如學校員工接受供應商提供的利益，或供應商向學校員工提供利益，均屬違法。學校員工或供應商任何一方或雙方如干犯上述違法行為，有關投標書將不獲考慮；即簽訂的有關合約亦會被宣告無效。

聖公會蔡功譜中學校長

林玉琪

2024 年 1 月 5 日

承投2024/25-2026/27學年售賣學生用書服務投標表格(Tender/2324/04)

學校名稱及地址： 聖公會蔡功譜中學-九龍何文田忠孝街101號

學校檔號：

截標的日期和時間： 2024年1月25日中午12時正

第I部分

下方簽署人願意按照正式訂單上訂明的日期及所列的價格，包括勞工、材料及其他所有費用，以及校方所提出的細則，提供投標附表上所列項目的服務。下方簽署人知悉，所有未經特別註明的項目，均須按照該細則的規定提供服務；投標書由上述截止日期起計90天內仍屬有效；校方不一定採納索價最低的投標書或任何一份投標書，並有權在投標書的有效期內，採納某份投標書的全部或部分內容。下方簽署人亦保證其公司的商業登記及僱員補償保險均屬有效，而其公司所提供的服務不會損壞學校的校舍。

第II部分

再行確定投標書的有效期

有關本投標書表格的第I部分，現再確定本公司的投標書有效期由2024年1月25日起計為90天。

下方簽署人亦同意，投標書的有效期一經再行確定，其公司就該事項註明於投標表格內的預印條文，即不再適用。

第III部分

維護國家安全

下方簽署人確認即使招標文件中有任何相反的規定，學校保留以其公司曾經、正在或有理由相信其公司曾經或正在作出可能構成或導致發生危害國家安全罪行的行為或活動為由，取消其公司資格的權利，又或為維護國家安全，或為保障香港的公眾利益、公共道德、公共秩序或公共安全，而有必要剔除其公司。

下方簽署人確認若出現下列任何一種情況，學校可以立即終止合約：

- (i) 其公司曾經或正在作出可能構成或導致發生危害國家安全罪行或不利於國家安全的行為或活動；
- (ii) 繼續僱用其公司或繼續履行合約不利於國家安全；或
- (iii) 學校合理地認為上述任何一種情況即將出現。

日期： 年 月

姓名(請以正楷填寫)： _____

簽署人： _____

職銜： _____

上方簽署人已獲授權，代表：—

公司簽署投標書，該公司在

香港註冊的辦事處地址為 _____

電話號碼： _____

傳真號碼： _____

投標附表
(須填妥一式兩份)

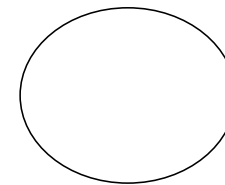
2024/25-2026/27學年售賣學生用書服務(Tender/2324/04)

(第4、5和6項須由供應商填寫)

(1) 項目編號	(2) 物品說明/規格	(3) 所需 數量	(4) 單價 (元)	(5) 總價 (元)	(6) 提供的送貨服務
1 2 3 4 5 6 7 8 9	提供本校2024/25-2026/27學年學校書籍及編印中一至中六級書單。 須核實各科用書書目及訂價。(資料須為最新和準確的) 根據擬定的書單,以全套方式直接售賣給學生。然而,學生可選擇購買全套或部分書籍,但折扣則相同。 須跟進未能如期出版的教科書,需要時替學校提供集體訂購服務。 供應商必須於香港境內(必須附有有關門市之商業登記證明)。 供應商須於本校的指定日期,在校內派發已訂購書籍。 課本如有缺貨、缺頁、錯誤、損壞或版次不符,供應商須為學生更換書本,並於合理時間內將換書送回學校。 供應商須於本校的指定日期,派員到校指導及支援家長訂購課本。 供應商須提供網上訂購步驟(包括網頁介面)的文件以供參考。 評審比重:20%(折扣優惠)、40%(售賣及派書安排)、20%(更換/退款/退貨安排)、10%(欠書處理)、5%(校內付款方法)、5%(門市付款方法)				

本公司/本人明白,如收到學校訂單後未能供應投標書上所列物料或服務,本公司/本人須負責賠償學校從另處採購上述物料或服務的差價。

供應商名稱: _____



公司印鑑

獲授權簽署投標書的代表的姓名及署名

姓名(請以正楷填寫): _____

簽署: _____

日期: _____

投標附表(須填妥一式兩份)

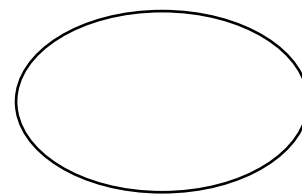
	項目內容	填寫相關資料，如折扣、數量、時間、收費方法、包裝方法等等
1.	書單印製	
2.	課本折扣（如有）	
3.	訂購課本安排(手續、訂金)： ● 中一 ● 其他級別	
4.	到校售賣課本安排： ● 中一 ● 其他級別	
5.	賣書日缺書補購方法及跟進方法	
6.	學生退換課本	
7.	教師用書	
9.	暑期作業訂購	

10.	訂購考評局歷屆試題安排	
11.	日常學校訂書	
12.	其他/補充資料	

投標公司：

地址：

公司簡介/背景及相關服務經驗：



公司印鑑

由獲授權簽署

簽署人：_____

職銜：_____

(請註明職位，例如董事、經理、秘書等)

簽署人姓名：_____