

Dear Sirs,

INVITATION TO TENDER FOR THE SUPPLY OF

2021/22-2023/24 學年學校食物部招標

You are invited to quote for the supply of the items as specified in the enclosed tender schedule. If you are not prepared to accept a partial order, please state this clearly on the tender schedule.

Your sealed tender, in duplicate should be clearly marked on the outside envelope: Tender for 2021/22-2023/24 學年學校食物部招標.

The envelope should be addressed to “S.K.H. TSOI KUNG PO SECONDARY SCHOOL, 101 Chung Hau Street, Homantin, Kowloon” and arrive not later than 12:00pm on 24th May 2021. Late tenders will not be accepted. Your tender will remain open for 90 days from the “Closing Date”, and you may consider your tender to be unsuccessful if no order is placed with you within these 90 days. You are requested to note that unless Part II of the tender form is completed, the tender will not be considered.

If you are unable or do not wish to quote, it would be appreciated if you would return the tender form with reason to the above address at your earliest convenience.

Tender will be accepted on an *‘overall’ / ~~‘group’~~ / ~~‘itemized’~~ basis.

Yours sincerely,

(Ms.) Lam Yuk Kei

Principal

Encl.

Please delete as appropriate

TENDER FORM FOR THE SUPPLY OF
2021/22-2023/24 學年學校食物部招標

Name and Address of School S.K.H. Tsoi Kung Po Secondary School
 101 Chung Hau Street, Homantin, Kowloon

School Ref. No. NA

Tender Closing Date 24th May 2021

PART I

The undersigned hereby offers to supply all or any part of the items described in the tender schedule attached with the delivery term quoted therein against the date of a firm order placed by the school at the price or the prices quoted in the tender schedule free of all other charges and in accordance with any drawings and/or specifications provided by the school. In so doing, the undersigned acknowledges that all items not otherwise specified shall be in accordance with British Standard specifications where such exist; tenders shall REMAIN OPEN FOR 90 DAYS after the Closing Date; and the school is not bound to accept the lowest or any tender and reserves the right to accept all or any part of any tender within the period during which the tenders remain open. The undersigned also warrants that his Company's Business Registration and Employees' Compensation Insurance Policy are currently in force and that the items which his Company offers to supply do not to his knowledge infringe any patents.

PART II
RECONFIRMATION OF TENDER VALIDITY

With reference to Part I of this tender document, it is reconfirmed that the validity of tender offered by this company remains open for 90 days from 24th May 2021.

The undersigned also agrees to accept the fact that once the validity of tender is reconfirmed, the pre-printed clause specified in the Company's tender forms in regard to this nature shall NOT apply.

Dated this _____ day of _____ 20 _____.

Name (in block letters): _____

Signature _____ in the capacity of _____.

(State official position, e.g. Director, Manager, Secretary, etc.)

Duly authorized to sign tenders for and on behalf of :

whose registered office is situated at _____

_____ Hong Kong.

Telephone No. _____ .Fax No. _____

TENDER

(1) Item No.	(2) Description / Specification	(3) Quantity required	(4) Unit Rate	(5) Total Amount (HK\$)	(6) Delivery Offered
1	2021/22-2023/24學年學校食物部招標 ~please see attached document				

We/ I understand that if we/ I fail to supply the stores as offered in our / my tender upon accepting school's order, we are / I am prepared to pay the price difference to the school if such stores are obtained from elsewhere.

Company Chop

Name of Supplier : _____

Name and Signature of Person authorized to sign Written quotation

Name (in block letters) _____

Signature: _____

Date : _____

聖公會蔡功譜中學法團校董會
有關 2021/22-2023/24 學年學校食物部招標工作
招標書

就 2021/22-2023/24 學年食物部營辦事宜，本校現誠邀有興趣的承辦商提交標書。投標者須注意以下各項要求。

I. 服務要求

A. 服務對象

- (1) 本校乃基督教全日制中學
- (2) 教職員約為玖拾人
- (3) 學生人數約為陸佰五十人
- (4) 本校師生除校規指定中一至中三學生需留校午膳外，其餘師生均可自由選擇留校或出外午膳。
- (5) 獲得本校委任的承辦商，可獲授權佔用本校食物部地方作經營售賣飲品、食品，及提供本校員生的早餐及午膳服務。

B. 服務合約

- (1) 服務合約年期三年（2021-22；2022-23 及 2023-24 學年）
- (2) 雙方在合約第一年期內不得終止合約，其後若其中一方未能履行合約條款時，另一方欲提早解除合約，必須事前以書面給予對方最少三個月通知。
- (3) 獲得本校委任之承辦商，必須與校方簽訂合約（本標書全部內容均屬合約內的部分條款），並需繳付按金港幣伍萬元。於合約期滿後，校方會將承辦商應付的款項或應賠償的款項從按金中扣除，餘款將於 60 天內退還。本校不須繳付任何按金之利息予承辦商。
- (4) 合約期內承辦商需於每月十日前繳交佔用費與校方，每年九月至翌年六月共分十期，七及八月份不用繳交。合約期滿後承辦商有權繼續參與新一期的合約投標。（請將建議佔用費金額，填寫在 VI 附項內）

C. 承辦商的責任

(1) 設備

- 1.1 承辦商需在合約期間保養及維修由學校「環保廚房」提供的各項設施、器具及枱椅。
- 1.2 承辦商需在食物部自行負責購買或提供、並在合約期間保養各項生財工具、提供足夠的枱椅及環保餐具以供師生使用。另承辦商需提供枱椅圖樣，而摺合式枱椅將獲優先考慮。

- 1.3 承辦商在食物部進行裝修、安裝宣傳招牌、購置生財工具及設備等前須提交建議書，獲校方批准後，方可展開工作。
- 1.4 在佔用期間，承辦商須負責維修食物部內校方供應場地及設施。
- 1.5 承辦商需維持食物部及所供應使用的枱椅清潔、衛生，自行負責一切清潔、防滅蟲鼠及清理垃圾等工作；並定時作徹底清洗、消毒。
- 1.6 合約終止時，承辦商必須依照接收時的狀況，重新修葺食物部後交還，否則修葺費用將在按金內扣除，餘款隨後退還。
- 1.7 承辦商不得在食物部存有任何氣體、液體或固體燃料或作明火煮食。在食物部內祇可利用電力加熱食物。
本校現時供應食物部的電流為 30 安培，承辦商如需增加電力供應，須自行負責鋪設電線的費用，但須獲校方批准，方可展開工作。

(2) 員工

- 2.1 承辦商不得容許任何人士留宿在食物部或校內。食物部所有員工包括送貨運輸工人，儀容舉止要端正，衣服整潔衛生，不可喧嘩、嘈吵、說粗言穢語或利用食物部進行非法、不道德或與基督教信仰有所抵觸的活動。
- 2.2 當校方對食物部任何員工的健康狀況有所懷疑，本校有權要求承辦商終止他們在食物部工作，直至提交醫生發出健康證明文件方可復工。
- 2.3 所有處理非包裝食物員工所穿衣服必須每天清洗及穿戴即棄頭罩、口罩及手套。
- 2.4 承辦商所聘僱全職或部份時間員工均為承辦商員工與本校並無僱主僱員關係。同時，承辦商必須依平等機會法例僱用適齡之本港合法居民，並依法向僱員提供勞工保險、強積金、假期及勞工法例內所包含之有關福利及一切有關的聘僱費用。
- 2.5 承辦商須對員工進行性罪行定罪紀錄查核，並把相關的查核結果以書面形式轉告本校，而有關安排亦須獲相關員工同意。
- 2.6 承辦商必須符合最低工資法例規管下的要求，支付適當的工資給員工，並在學校要求時提交有關證明。

(3) 食物

- 3.1 承辦商所售賣的一切食物及飲品的種類均須符合香港衛生條例、教育局的指引及經校方批准，校方有權隨時禁止出售未經批准售賣、過期、不合衛生、對健康或環境有害的食物、飲品或其他物品。

- 3.2 所有售賣的物品及價目必須先得校方批准，如未得校方書面同意，不得隨意更改。
- 3.3 所有零食及飲品的價目，不得高於鄰近大型連鎖超級市場在調查期平均出售之價目的百分之五十。
- 3.4 承辦商必須清楚公開列明每項食物及飲品的價目，並於營業時張貼於佈告板上。
- 3.5 所有食物及飲品價目必須合理，不得因物價上漲而減低質或量。
- 3.6 承辦商必須同時售賣最少兩間由校方認可之公司所出產之飲品。
- 3.7 承辦商只可售賣少量即製煎炸食品。
- 3.8 承辦商須接受校方監管服務質素及食品質量。
- 3.9 承辦商需提供“八達通”收費及增值服務。

(4) 營業時間

- 4.1 食物部營業時間為本校上課日之上午七時正至下午六時正。除事先獲得本校書面批准外，承辦商不得在本校上課日(包括考試期間)停業或提早休息。暴風雨停課期間例外。
- 4.2 食物部經營時間限於學生小息、午膳、上課前及下課後，在上課時間內不得售賣任何飲/食品予學生。
- 4.3 食物部需按學校通知，在特別活動日增加營業時間，如開放日、家長日、註冊日及聯校活動等。

(5) 其他

- 5.1 承辦商必須自行申請有關營業、排污、各項食品售賣等有關牌照、許可證。並自行申請獨立水電供應。(學校有水電獨立錶)
- 5.2 承辦商必須自行定期清理排污渠、水渠及化油池等，以免淤塞。
- 5.3 承辦商必須自行繳付食物部的水費、電費、電話費及包括按金，及差餉的費用。所有繳費單據副本，須每月三十日前呈交校方保管。如未能依時呈交，則校方有權作承辦商未能履行合約而終止合約，不作任何賠償。
- 5.4 承辦商必須購買水火險(保額最少為港幣伍拾萬元)及公眾責任保險(承保範圍須包括食物中毒的賠償，保額最少為港幣壹仟萬元)，有關適當的員工保險及財物保險亦需自行購買，所有保單須註明本校為共同受保人，副本由校方保存。

- 5.5 承辦商一切經營上的盈虧及勞工責任，均由承辦商承擔，一概與本校無涉。承辦商因經營食物部而引起的直接或間接債務及勞工責任、糾紛或法律問題均與校方無關。
- 5.6 承辦商不得將食物部的佔用或經營權全部或部分轉讓或分租他人經營。
- 5.7 如承辦商有違反合約條款行為或提供之服務未能符合本校要求，須在本校發出書面警告或改善通知書後一個月內作出相應的更正或改善，否則本校有權給予三個月通知終止合約。在合約終止之前，承辦商應繼續提供正常的服務，否則本校將按所蒙受的損失，由按金內扣除。於此情況下，在終止合約後，承辦商亦不可依任何法律途徑要求賠償。
- 5.7 投標者、其僱員及代理人不得向學校僱員、法團校董會成員或負責考慮與本合約相關事宜的有關委員會的任何家長或學生代表提供利益（香港法例第 201 章《防止賄賂條例》所界定的「利益」）。投標者、其僱員或代理人向有關人士提供任何利益，根據《防止賄賂條例》可構成罪行，並可導致合約無效。學校亦可取消批出的合約，而投標者須為學校所蒙受的任何損失或損害負上法律責任。

II. 投標者需要遞交的文件

- (1) 投標者根據以上所列服務要求提供各項服務的詳情
- (2) 已填妥「VI. 附項」內的資料
- (3) 提交環保政策(包括餐具、包裝及廚餘之處理方法)、健康食物政策及衛生安全政策
- (4) 提交午膳供應計劃
- (5) 各項證明文件
 - 5.1 一個月學校午膳餐單
 - 5.2 由食物環境衛生署發出的所有有效牌照副本
 - 5.3 過往十二個月內食物環境衛生署衛生督察的所有巡查副本

III. 評審程序

- (1) 本校將根據投標者提交的標書內容、附項資料、環保政策（包括餐具、包裝及廚餘的處理）、健康食物政策、衛生安全政策以及各項證明文件，對全部投標者進行評審。
- (2) 本校著重投標者服務質素，故本校不一定選擇提供最高佔用費或最低食品價錢的投標標書。此外，本校亦有權與任何投標者商議合約的條款。
- (3) 本校亦會邀請在首輪評審得分最高的五位投標者進行面談。
- (4) 本校向來重視午膳供應商就學童健康飲食所作出的努力，所以服務及價格評審各佔的比重如下：
服務評審比重：70
價格評審比重：30
- (5) 本校保留選擇承辦商的權力而毋需解釋。任何投標表格及有關文件一概不會發還。
- (6) 本校只接受以公司名義及有承辦學校飯堂經驗者投標，投標者必須持有有效商業登記證，並附上該登記證影印本。此外，以社企形式承辦者，將獲優先考慮。
- (7) 本招標書內條文如有爭議，校方保留最後詮釋權。

IV. 提交投標書

- (1) 投標人將有關資料放入註明「投標表格」的信封內密封，並於二零二一年五月二十四日(星期一)正午十二時前，專人送達/郵寄本校。逾期之投標概不受理。
- (2) 提交投標書地址：
九龍何文田忠孝街 101 號
聖公會蔡功譜中學
食物部管理委員會收
(食物部投標書)

V. 查詢

如有任何疑問，請致電 2760 0463 與馮樂斌先生聯絡。

VI. 附項

- (1) 請投標者列明下列所能提供之食物及價目，以作本校審批之參考資料。
所有零食如未得校方批准，不得售賣。

1.1 學生午膳每盒/碟飯收費 \$ _____

1.2 每碗即食麵收費

火腿麵	\$ _____	雙拼麵	\$ _____
榨菜肉絲麵	\$ _____	麵/米粉	\$ _____
撈麵	\$ _____		\$ _____

1.3 各式三文治

腿蛋治	\$ _____	雞蛋治	\$ _____
餐蛋治	\$ _____	牛肉治	\$ _____
吞拿魚治	\$ _____		\$ _____

1.4 中式點心

魚蛋	\$ _____	燒賣	\$ _____
菜肉包	\$ _____	饅頭	\$ _____
珍珠雞	\$ _____	棗飯	\$ _____

1.5 各式飲品(必須列明包裝規格，不准售賣任何非機製或包裝飲品。)

紙包飲品(250mL)	\$ _____	豆奶	\$ _____
紙包飲品(375mL)	\$ _____	罐裝飲品(350mL)	\$ _____
蒸餾水	\$ _____	樽裝飲品	\$ _____
盒裝朱古力奶	\$ _____	鮮奶	\$ _____
_____	\$ _____	奶類飲品	\$ _____
_____	\$ _____		\$ _____

1.6 各式零食（必須列明包裝規格，不准售賣香口珠、任何不合衛生或有礙健康的零食。）

嘉頓時時食夾心餅 (50g)	\$	_____	M & M 朱古力 (40g)	\$	_____
太平各款梳打餅(100g)	\$	_____	麥提莎朱古力 (37g)	\$	_____
樂天百力滋 (70g)	\$	_____	牛奶公司雪糕杯 (150ml)	\$	_____
利時迷你芝士餅(27g)	\$	_____	牛奶公司雪條 (70ml)	\$	_____
利時迷你花生餅	\$	_____	牛奶公司甜筒 (120ml)	\$	_____
蘋果	\$	_____	粟米杯	\$	_____
橙	\$	_____		\$	_____
	\$	_____		\$	_____

(2) 食物部內服務之全職工作人員數目：（全職） _____

（兼職） _____

(3) 投標人以往之營商經驗，須包括以下內容：

a. 曾經或現正服務之學校及機構名單

b. 營辦「環保飯堂」的經驗

c. 提供「愛心免費午餐」的經驗

d. 提供學校活動如運動會及開放日等「優惠價格」的經驗

(4) 投標者資料

4.1 每月交予校方之佔用費 \$ _____

4.2 投標人資料

商號名稱 _____

負責人 _____ 職位 _____

通訊地址 _____

聯絡電話 _____ 傳真 _____

商業登記證編號 _____ (請附影印副本)

負責人香港身份證號碼 _____

其他 _____

4.3 投標人簽署 _____ 商號印鑑 _____

見證人 _____ 日期 _____